

Bokföringsnämnden

ÅRSREDOVISNING 2016

Innehållsförteckning

Om Bokföringsnämnden	3
Sammanställning över väsentliga uppgifter	4
Resultatredovisning.....	5
1. Normgivningsarbete och myndighetskontakter	6
2. Information till småföretagare m.m.	13
3. Övriga mål och återsrapporteringskrav	16
Resultaträkning	18
Balansräkning.....	19
Anslagsredovisning	21
Noter	22

Om Bokföringsnämnden

Bokföringsnämnden (BFN) lämnar härmed årsredovisning för 2016. Årsredovisningen omfattar en sammanställning över väsentliga uppgifter, resultatredovisning, resultaträkning, balansräkning, anslagsredovisning och noter.

BFN är en myndighet under regeringen (Finansdepartementet) med egen instruktion (SFS 2007:783) och eget anslag. BFN har enligt instruktionen till uppgift att främja utvecklingen av god redovisningssed i företagens bokföring och offentliga redovisning. BFN ska verka för att förbättra standarden i de mindre och medelstora företagens bokföring och offentliga redovisning. BFN ska även verka för att regelverket är enkelt och anpassat till användarens behov.

Nämnden består av elva ledamöter som utses av regeringen. Under 2016 har kanslifunktionen haft personal motsvarande cirka sju heltidstjänster (föregående år cirka åtta). Nämndens ledamöter och kansli framgår av bilaga 1.

BFN är statens expertorgan på redovisningsområdet. Nämnden ger ut allmänna råd, ofta med vägledningar, inom sitt ansvarsområde. Nämnden och dess kansli biträder Regeringskansliet i redovisningsfrågor, deltar i utredningar inom kommittéväsendet, yttrar sig över författningsförslag, deltar i kommittéarbete på internationell nivå och besvarar frågor från allmänheten. En annan uppgift för nämnden är att yttra sig till domstolar om vad som är god redovisningssed.

En av BFN:s större arbetsuppgifter är för närvarande att skriva samlade regelverk för upprättande av årsbokslut respektive årsredovisning. Företag ska utifrån företagsform och storlek tillämpa något av de samlade regelverken i kategorierna K1, K2, K3 och K4. Idag finns beslutade regelverk för enskilda näringsidkare och ideella föreningar i K1, för mindre företag som ska upprätta årsredovisning i K2, huvudregelverket för årsredovisning och koncernredovisning för icke noterade företag i K3 samt vägledning för vilka regler som gäller för noterade och andra företag som tillämpar internationella redovisningsprinciper i K4.

Sammanställning över väsentliga uppgifter

Avgiftsintäkter (tkr)	2016	2015	2014	2013	2012
Avgiftsintäkter	0	2	0	0	2
Budgeterade avgiftsintäkter enligt regleringsbrevet	-	-	-	-	-
Nämnden disponerar samtliga intäkter.					

Anslagssparande (tkr)	2016	2015	2014	2013	2012
	-	-	1 451	1 342	322

Anslagskredit (tkr)	2016	2015	2014	2013	2012
Beviljad	316	290	289	342	340
Utnyttjad	19	181	-	-	-

Antal årsarbetskrafter och medelantal anställda	2016	2015	2014	2013	2012
Årsarbetskrafter	7	8	7	7	9
Medelantal anställda	8	9	8	9	9

Driftskostnad per årsarbetskraft (tkr)	2016	2015	2014	2013	2012
Driftskostnad	10 339	10 139	9 452	10 326	10 983
Årsarbetskraft	7	8	7	7	9
Driftskostnad per årsarbetskraft	1 477	1 267	1 350	1 475	1 220

Kapitalförändring (tkr)	2016	2015	2014	2013	2012
Årets kapitalförändring (RR)	-7	-12	-24	-64	1 903
Balanserad kapitalförändring (BR)	-	-	-	-	-1 963

Resultatredovisning

BFN redovisar sin verksamhet i följande två verksamhetsgrenar:

1. *Normgivningsarbete och myndighetskontakter*
2. *Information till småföretagare m.m.*

I resultatredovisningen har intäkter och kostnader fördelats på de två verksamhetsgrenarna. Vid fördelningen har vissa kostnader direkt kunnat hänföras till respektive verksamhetsgren. Övriga intäkter och kostnader har fördelats schablonmässigt på grundval av uppgifter från BFN:s tidsredovisning. Skillnaden mellan fördelade intäkter och verksamhetsgrenarnas kostnader härrör från avskrivningar på anläggningstillgångar. Avskrivningar redovisas som kostnad i resultaträkningen men belastar inte anslaget.

Intäkt och kostnad	2016		2015		2014	
(tkr)	Intäkt	Kostnad	Intäkt	Kostnad	Intäkt	Kostnad
Normgivning och myndighetskontakter		7768		6 155		6 007
<i>Intäkt av anslag</i>	7 763		6 146		5 992	
<i>Övrig intäkt</i>	0		2		0	
Information till småföretagare		2 578		3 996		3 470
<i>Intäkt av anslag</i>	2576		3 991		3 461	
Totalt	10 339	10 346	10 139	10 151	9 453	9 477

I verksamhetens kostnader för 2016 ingår 102 tkr som avser retroaktiva pensionskostnader. De retroaktiva pensionskostnaderna ingår i kostnadsredovisningen för respektive verksamhetsgren.

Nedlagd tid (antal timmar)	2016	2015	2014
Normgivning och myndighetskontakter	7 503	5 953	5 213
Information till småföretagare	<u>2 524</u>	<u>3 872</u>	<u>2 825</u>
Totalt	10 027	9 825	8 038

För varje verksamhetsgren redogörs för de viktigaste insatserna och vilka resurser som lagts ned. Verksamhetsgrenen *Normgivningsarbete och myndighetskontakter* består av olika delområden. I resultatredovisningen för denna gren redovisas vilken verksamhet som har bedrivits och resursinsatserna för respektive delområde.

1. Normgivningsarbete och myndighetskontakter

Normgivningsarbete och myndighetskontakter (tkr)	2016	2015	2014
Utfärdande av kompletterande normgivning	6 203	4 350	3 688
Biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor	231	168	172
Deltagande i utredningar inom kommittéväsendet	225	234	372
Yttranden över författningsförslag m.m.	468	867	888
Yttranden till domstolar	-	-	127
Hur arbetet i andra normgivande organ på redovisningsområdet har följts samt hur samarbetet med dessa har bedrivits	414	455	576
Biträde åt andra myndigheter i redovisningsfrågor	<u>227</u>	<u>81</u>	<u>184</u>
Totalt verksamhetsgren	7 768	6 155	6 007

Utfärdande av kompletterande normgivning

BFN:s normer ges ut i en särskild serie som heter "*Bokföringsnämndens allmänna råd*". De förkortas BFNAR och anges med uppgift om år och ordningsnummer. I enlighet med vad som gäller för statliga myndigheters normgivning innehåller de allmänna råden endast normer som BFN själv beslutat.

BFN:s allmänna råd kompletterar framför allt reglerna i bokföringslagen (1999:1078) och årsredovisningslagen (1995:1554) och preciserar innebörden av god redovisningssed. Normerna används av bokföringsskyldiga när de utformar bokföringsrutiner och upprättar årsbokslut eller årsredovisning. Normerna utgör dessutom ett stöd för revisorer och andra kontrollorgan i deras arbete. Nämndens normer används av domstolar när dessa tar ställning till om ett visst förfarande är förenligt med god redovisningssed, t.ex. vid prövning av om bokföringsbrott föreligger eller av värderings- och periodiseringsfrågor i skattemål.

BFN:s allmänna råd presenteras dessutom i de särskilda serierna "*Bokföringsnämndens vägledning*" respektive "*Bokföringsnämndens uttalanden*". I dessa sammanställs det allmänna rådet med innehållet i lagar och andra författningar för att ge en samlad och strukturerad framställning av redovisningsreglerna på ett visst område. I vägledningarna och uttalandena ger nämnden också motiv och kommentarer till det allmänna rådet. Ofta kompletteras vägledningen eller uttalandet med exempel på hur redovisningen i praktiken ska gå till. Principiellt är skillnaden mellan en vägledning och ett uttalande att en vägledning behandlar ett större område medan ett uttalande avser en mer begränsad frågeställning.

Under de tre senaste verksamhetsåren har normgivningen varit enligt följande.

	2016	2015	2014
Utgivna allmänna råd	12	1	1

Under 2016 har BFN gett ut ett nytt allmänt råd och 11 allmänna råd som innebär en förändring av gällande allmänna råd.

Det nya allmänna rådet med tillhörande vägledning innehåller bestämmelser om årsredovisning för alla företagsformer utom enskilda näringsidkare. Det innebär att ett stort antal aktiebolag, ekonomiska föreningar, handelsbolag, stiftelser, ideella föreningar och samfällighetsföreningar som är mindre företag kan tillämpa regelverket.

I samband med att BFN antog regelverket om årsredovisning i mindre företag beslutade nämnden att upphäva de båda K2-regelverken om årsredovisning i mindre aktiebolag och årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar.

Ett stort antal ändringar har beslutats i BFN:s huvudregelverk om årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Huvuddelen av ändringarna är en följd av ändringar i årsredovisningslagen vilka i sin tur innebär ett genomförande av EU:s nya redovisningsdirektiv.

Till följd av klagomål mot Sverige till EU-kommissionen har ändringar gjorts i K2-regelverken. Klagomålet gäller den s.k. alternativregeln för pågående arbete på löpande räkning.

Ett flertal ändringar till följd av framför allt ny lagstiftning har gjorts i regelverken i övrigt.

K-projektet

Sedan flera år arbetar BFN med en inriktning som innebär att det ska finnas samlade regelverk för upprättande av årsbokslut respektive årsredovisning som tillsammans med reglerna för noterade företag kommer att avse fyra olika kategorier av regelverk (K1, K2, K3 och K4). Företag ska utifrån företagsform och storlek tillämpa något av regelverken i dessa kategorier.

Den första kategorin (K1) omfattar bl.a. enskilda näringsidkare, handelsbolag som ägs av fysiska personer och ideella föreningar vars nettoomsättning uppgår till högst tre mkr. Projektet har bedrivits tillsammans med Skatteverket och BAS-kontogruppen. Målet var att åstadkomma avsevärda förenklningar för företagen bl.a. genom att samordna redovisnings- och beskattningsreglerna och genom att samordna processen från löpande bokföring till deklaration.

Det finns hittills två allmänna råd i denna kategori: Enskilda näringsidkare som upprättar förenklat årsbokslut respektive Ideella föreningar och trossamfund som upprättar förenklat årsbokslut. Inom denna kategori kommer ett allmänt råd för handelsbolag att tas fram. Den närmare utformningen är beroende av utfallet i ett pågående lagstiftningsärende på skatteområdet.

Den andra kategorin (K2) får tillämpas av mindre företag som ska upprätta årsredovisning. Det gäller exempelvis aktiebolag, ekonomiska föreningar och stiftelser, men kategorin omfattar även mindre företag som frivilligt väljer att upprätta årsredovisning. Flertalet företag uppfyller kriterierna för att kunna tillämpa det allmänna rådet. K2-regelverken är dock frivilliga och de aktiebolag och ekonomiska föreningar som inte väljer att tillämpa K2-regelverken ska tillämpa K3.

Ett arbete pågår med ett allmänt råd för företag som ska upprätta årsbokslut. Detta tar sin utgångspunkt i regelverket K2-årsredovisning i mindre företag. Avsikten är att det allmänna rådet med tillhörande vägledning ska färdigställas under 2017. BFN har beslutat att det allmänna rådet ska innehålla samtliga regler om årsbokslut. Den tidigare inriktningen med en uppdelning i två allmänna råd för årsbokslut, K2 respektive K3, har alltså ändrats.

Den tredje kategorin (K3) ska tillämpas av större icke-noterade företag och av mindre företag som inte väljer ett förenklat regelverk.

Den fjärde kategorin (K4) omfattar företag som i sin koncernredovisning följer de internationella redovisningsreglerna (IFRS).

När regelverken börjat tillämpas vidtar arbete med förvaltning av dem.

Den sammanlagda kostnaden under 2003 – 2016 för de olika regelpaketen uppgår till följande:

K-projektet (tkr)	2003 – 2016
K1 – Enskilda näringsidkare som upprättar förenklat årsbokslut *)	3 145
K1 – Ideella föreningar och registrerade trossamfund som upprättar förenklat årsbokslut *)	2 050
K1 – Handelsbolag	25
K2 – Årsredovisning i mindre aktiebolag *)	13 180
K2 – Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar *)	1 635
K2 – Årsbokslut	11 440
K3 – Årsredovisning och koncernredovisning *)	20 700
K3 – Årsbokslut	590
Byte mellan K-regelverk *)	305
Förvaltning av beslutade K-regelverk	6 020
Totalt	59 090

*) Beslutade allmänna råd

Löpande bokföring, arkivering m.m.

I slutet av 2013 beslutades ett allmänt råd med tillhörande vägledning som omfattar regler om löpande bokföring, verifikation, arkivering samt systemdokumentation och behandlingshistorik. Samtidigt upphävdes ett stort antal allmänna råd, uttalanden och rekommendationer. Den sammanlagda kostnaden under 2010 – 2015 för projektet uppgår till ca 8 900 tkr. Inga resurser har lagts på det allmänna rådet under 2016.

Utfärdande av kompletterande normgivning totalt

För arbetet med kompletterande normgivning har kansliresurser motsvarande ungefär 6 050 timmar eller 3 700 tkr totalt tagits i anspråk under 2016. Delområdet har därutöver haft direkt hänförliga kostnader avseende konsultinsatser om ca 49 tkr. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår den totala kostnaden för arbetet med kompletterande normgivning till ca 6 203 tkr. I dessa belopp ingår arbete med förvaltning av regelverken som beror på vidareutveckling och anpassning till ny lagstiftning.

Biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor

BFN är statens expertorgan på redovisningsområdet och biträder Regeringskansliet i redovisningsfrågor.

Kansliresurser motsvarande 225 timmar eller 140 tkr har tagits i anspråk under året för arbetet med biträde åt Regeringskansliet i redovisningsfrågor. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 231 tkr.

Deltagande i utredningar inom kommittéväsendet

Under 2016 har BFN deltagit i utredningen om En ändamålsenlig kommunal redovisning (dir. 2014:125) och i utredningen om Stärkt konsumentskydd på bostadsrättsmarknaden (dir. 2015:97).

Kansliresurser motsvarande ungefär 220 timmar eller 136 tkr har tagits i anspråk under året för arbetet med utredningarna. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 225 tkr.

Yttranden avseende författningsförslag m.m.

I yttranden till Regeringskansliet och myndigheter belyser BFN i första hand den redovisningsmässiga innebörden och konsekvenserna av remitterade förslag.

BFN har under verksamhetsåret lämnat 25 yttranden till Regeringskansliet och 8 övriga yttranden. Under de tre senaste verksamhetsåren har nämnden avgett yttranden enligt följande.

	2016	2015	2014
Yttranden till Regeringskansliet	25	24	17
Övriga yttranden	8	9	8

Den sammanlagda resursåtgången för arbetet med yttranden över författningsförslag m.m. under 2016 uppgår till ca 455 timmar eller 284 tkr. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 468 tkr.

Yttranden till domstolar om vad god redovisningssed innebär i olika avseenden

Förutom direkt normgivning har BFN beredskap att avge yttranden i olika redovisningsfrågor. Yttranden till domstolar syftar till att klargöra innebörden av god redovisningssed. Yttranden lämnas till Högsta förvaltningsdomstolen och andra domstolar samt till Skatterättsnämnden.

BFN har under verksamhetsåret inte avgett några yttranden. Under de tre senaste verksamhetsåren har nämnden avgett yttranden enligt följande.

	2016	2015	2014
Domstolsyttranden	-	-	1*

*Avser Skatterättsnämnden

Hur arbetet i andra normgivande organ på redovisningsområdet har följts samt hur samarbetet med dessa har bedrivits

BFN deltar också i normgivningsarbete som bedrivs av andra organ. Nämnden bidrar på detta sätt till att främja utvecklingen av god redovisningssed även inom områden där nämnden inte själv direkt verkar. Det är också viktigt att nämnden deltar i nationellt och internationellt utbyte med lagstiftare och andra normgivare. Sådana kontakter är nödvändiga inte bara för att påverka beslutsfattande och sprida kunskap om svenska redovisningsregler utan också för att nämndens handläggare ska kunna hålla sig informerade om hur man på andra håll valt att lösa redovisningsproblem som är eller kan bli aktuella i Sverige. Det är särskilt viktigt att hålla kontakten med företrädare för EU-kommissionen för att kunna följa utvecklingen på redovisningsområdet i EU:s medlemsstater.

BFN deltar, genom beslut av Regeringskansliet, sedan 2014 i arbetet i EU:s föreskrivande kommitté för redovisningsfrågor (Accounting Regulatory Committee, ARC). Kommittén medverkar vid EU-kommissionens beslut om antagande av lagstiftning om finansiell rapportering i noterade bolag. Därtill bistår BFN, tillsammans med andra svenska organisationer, EU-kommissionens översättningstjänst vid översättning av de internationella standarder som antas genom kommitténs arbete.

Sedan 2015 deltar BFN i arbetet i EU:s granskningskommitté för redovisningsdirektivet (Accounting Directive Committee, ADC).

BFN har under 2016 deltagit i IASB:s (International Accounting Standards Board) årliga möte för normgivare. Där diskuterades bl.a. IASB:s projekt "Accounting Standards for Small and Medium-sized Entities" och utvecklingen inom redovisningsområdet på internationell nivå.

En representant från BFN deltar sedan 2016 i Small and Mediumsized Entities Implementation Group (SMEIG). SMEIG är rådgivande organ till IASB i frågor som rör redovisningen i små och medelstora företag.

BFN är representerade i Rådet för Kommunal Redovisning som har som huvuduppgift att främja och utveckla god redovisningssed i kommuner, landsting och kommunalförbund i enlighet med lagen om kommunal redovisning.

BFN är medlem i den ideella föreningen BAS-intressenternas Förening (efter regeringens medgivande). Föreningen har till ändamål att genom dotterföretaget BAS-kontogruppen i Stockholm AB förvalta och vidareutveckla BAS-kontoplanen och produkter i anslutning till denna. BAS-verksamheten har stor betydelse för redovisningen i Sverige.

Samråd har vid behov skett med Rådet för finansiell rapportering.

För samarbetet med andra normgivande organ under 2016 uppgår den sammanlagda resursåtgången till ca 335 timmar motsvarande 210 tkr. Delområdet har därutöver haft direkt hänförliga kostnader avseende bl.a. resekostnader och medlemsavgift om ca 69 tkr. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till ca 414 tkr.

Biträde åt andra myndigheter i redovisningsfrågor

Bokföringsnämnden biträder förutom Regeringskansliet också andra myndigheter i redovisningsfrågor. Under 2016 har nämnden bl.a. biträtt Regeringskansliet, Bolagsverket, Ekobrottsmyndigheten, Finansinspektionen och Skatteverket. Under året har BFN:s personal vid särskilda tillfällen utbildat och haft erfarenhetsutbyte med Ekobrottsmyndigheten.

Den sammanlagda resursåtgången för biträde åt andra myndigheter under 2016 uppgår till ca 220 timmar motsvarande 138 tkr. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår beloppet till totalt ca 227 tkr.

Bedömning av verksamheten

Lagstiftningen på redovisningsområdet är s.k. ramlagstiftning, som förutsätter kompletterande normgivning. Genom att fylla ut de områden som inte reglerats i lag bidrar de redovisningsnormer som BFN ger ut till att förbättra kvaliteten på företagens löpande bokföring och årsredovisningar respektive årsbokslut. BFN:s normer avseende t.ex. värderingsfrågor tydliggör god redovisningssed vid värderingen av tillgångs- och skuldposter. Nämndens bedömning är att det därigenom blir lättare att jämföra olika företags årsredovisningar respektive årsbokslut och att förutsättningarna för att analysera företagens ekonomiska ställning därmed har förbättrats. Normerna underlättar således för finansärer, anställda och det allmänna, bl.a. Skatteverket, att korrekt bedöma företagens ställning och resultat.

BFN har under flera år arbetat med att förenkla redovisningsreglerna för företagen. Arbetet har bedrivits dels genom insatser i samband med förslag till ny lagstiftning, dels genom att förenkla reglerna i BFN:s allmänna råd. Behovet och intresset hos företagen av förenklingar är mycket stort. Nämndens uppfattning är att det arbete med förenklingar som bedrivits nu fått resultat bl.a. genom ny lagstiftning som innehåller förenklade redovisningsregler samt nämndens arbete med samlade regelverk för olika kategorier av företag.

Sedan 2007 har successivt nya regelverk börjat tillämpas såväl för den löpande bokföringen som för årsredovisning och koncernredovisning. Regelverken har ersatt tillämpningen av äldre normgivning. Samtliga regelverk för bokföring och offentlig redovisning är beslutade och under 2017 förväntas reglerna om årsbokslut kunna färdigställas.

BFN har beredskap att lämna yttranden till domstolarna som ger besked om vad nämnden anser vara god redovisningssed och kan på så sätt ge domstolarna underlag för bedömning.

Effekterna av nämndens insatser inom det normgivningsarbete som bedrivs av andra organ är svåra att utvärdera. Det är dock nämndens uppfattning att nämndens deltagande förbättrar kvaliteten på såväl BFN:s som andra organs normgivning och myndighetsutövning. En ökad medverkan i det internationella samarbetet på området ger också möjlighet att följa och påverka utvecklingen på redovisningsområdet och på det sättet utveckla en modern och internationellt samordnad svensk normgivning.

Samarbetet med andra myndigheter har lett till en ökad förståelse för respektive myndighets förutsättningar och förbättrande förutsättningar för framtida samverkan.

2. Information till småföretagare m.m.

Information till småföretagare m.m. (tkr)	2016	2015	2014
Totalt verksamhetsgren	2 578	3 996	3 470

Information till småföretagare ska på ett enkelt och lättförståeligt sätt ge besked om hur lagens grundläggande krav på bokföringen och den offentliga redovisningen uppfylls. I det ingår att BFN ger information om innehållet i redovisningsreglerna (främst per telefon och e-post) till enskilda företag. Under 2016 besvarade BFN ca 1 600 frågor per telefon och ca 1 400 frågor per e-post. Utvecklingen under de senaste tre åren visas i tabellen nedan. De totala kostnaderna under 2016 för BFN:s informationsservice uppgår till ca 1 830 tkr.

Rådgivning	2016	2015	2014
Antal frågor via telefon	1 610	2 085	1 970
Antal frågor via e-post	1 420	1 615	1 490
Totalt	3 030	3 700	3 460

BFN arbetar kontinuerligt med att förbättra myndighetens service och tillgänglighet. Under 2016 har en ny webbplats tagits i drift. Förutom en nödvändig anpassning till den tekniska utvecklingen är avsikten att den nya webbplatsen ska skapa förutsättningar för en förbättrad myndighetskommunikation. Det statistikverktyg som varit avsett att mäta trafiken på webbplatsen har visat sig inte ha tillräckligt hög säkerhet. Någon statistik för 2016 har därför inte kunnat tas fram. Ett arbete med en ny lösning för att mäta trafiken pågår.

Webbplats	2016	2015	2014
Antal besök	*)	247 000	277 000
Antal besök per dag	*)	678	761

*) Statistik saknas för 2016

BFN har en tjänst med ett elektroniskt nyhetsbrev med information om de nyheter som publiceras på webbplatsen. Minskningen av antalet prenumeranter under 2015 beror på att inaktuella e-postadresser har tagits bort ur systemet.

Elektroniskt nyhetsbrev	2016	2015	2014
Antal prenumeranter	7 950	7 900	8 800

Alltsedan 1990-talet finns en bokföringshandledning för blivande eller nyblivna företagare. Handledningen finns tillgänglig i elektronisk form på nämndens webbplats. Distributionen av handledningen i tryckt form hanteras av FAR Akademi AB och BFN har därför inga kostnader för distributionen. 2014 gav BFN ut den trettonde upplagan av handledningen.

Som en del av normgivningsprojektet för enskilda näringsidkare som väljer att upprätta ett förenklat årsbokslut finns en informationsbroschyr. Broschyren innehåller lättbegriplig information om hur en enskild näringsidkare ska bokföra i enlighet med BFN:s allmänna råd. Broschyren finns tillgänglig i elektronisk form på nämndens webbplats och kan beställas i tryckt form från Skatteverket som ansvarar för distributionen.

På myndighetens webbplats finns en informationsskrift om bokföringslagens innehåll. Skriften riktar sig till ideella föreningar, samfällighetsföreningar och registrerade trossamfund.

BFN har under 2016 ställt upp som föreläsare i samband med arrangemang hos bl.a. branschföreningen Srf konsulterna och NEA (Nätverket för elektroniska affärer). De totala kostnaderna under 2016 för informationsinsatser uppgår till ca 80 tkr.

Kansliresurser motsvarande ca 2 525 timmar eller 1 530 tkr har tagits i anspråk under året för information till småföretagare. I detta ingår tid som har lagts ner för utveckling av ny webbplats. Efter fördelning av nämndens gemensamma kostnader uppgår den totala kostnaden för verksamhetsgrenen till ca 2 578 tkr.

Bedömning av verksamheten

Det finns stort behov och intresse bland företag att få information om innehållet i redovisningsreglerna. Detta framgår inte minst av de många telefonsamtal och e-brev som nämnden får, intresset för myndighetens webbplats samt antalet prenumeranter på nämndens elektroniska nyhetsbrev. Genom bl.a. BFN:s telefonrådgivning förbättras tillgängligheten och servicen till företagarna. De senaste åren har BFN även märkt att antalet frågor från nystartade aktiebolag har ökat och att frågorna är av ny karaktär och mer tidskrävande. Detta torde bero på att det startas fler företag och att många bolag har valt att inte anlita någon revisor eller annan rådgivare.

Under 2016 har kansliet varit tvunget att dra ner på tillgängligheten på telefon eftersom annat arbete behövs prioriteras.

Bokföringshandledningen för nyblivna företagare torde ha bidragit till att höja den genomsnittliga standarden på bokföringen i landets småföretag. Nämnden får ett flertal samtal som visar att den underlättar den praktiska bokföringshanteringen för personer som annars skulle ha haft svårt att uppfylla de krav som ställs av samhället.

Även om handledningen bidrar till att höja standarden i bokföringen hos företagen finns det anledning att överväga nya metoder att lämna information. Den tekniska utvecklingen talar för att BFN:s nya webbplats i framtiden kommer att kunna fylla den funktion handledningen hittills har haft. Även andra källor till att sprida information, t.ex. i samverkan med andra myndigheter, bör övervägas.

Broschyren som gäller bokföring i enskild näringsverksamhet är enligt nämndens bedömning viktig för att göra BFN:s normgivning mer lättillgänglig och begriplig för den enskilda näringsidkaren. Enligt BFN:s mening är broschyren tillsammans med normgivningen ett viktigt medel för att förenkla för företagen. Även här kan det emellertid finnas anledning att överväga om informationen kan lämnas på ett mer lättillgängligt sätt med stöd av modern teknik.

Ideella föreningar är en organisationsform som har ett särskilt behov av informationsmaterial eftersom det inom dessa organisationer inte alltid finns kunskap om redovisning. BFN får många samtal som rör bokföringsskyldighet i ideella föreningar. Informationsskriften är enligt nämndens bedömning till stor hjälp för dessa.

Informationsinsatserna om K-projektet har enligt nämndens bedömning varit viktiga av flera skäl. Det behöver skapas förståelse för varför reglerna är utformade som de är. Även om regelverken funnits på plats en tid uppkommer tillämpningsfrågor. Detta har föranlett BFN att publicera flera principiellt viktiga klargöranden som BFN gjort i brevsvår till enskilda frågeställare.

3. Övriga mål och återrapporteringskrav

Enkla och tidsenliga regler

BFN ska verka för att regelverket är enkelt och anpassat till användarens behov.

BFN:s arbete med att skriva regelverk för de olika företagsformerna i kategori 1–3 utgår från de tilltänkta användarna och deras behov. För att undvika alltför många olika regelverk har regler för företag med liknande förutsättningar samlats i separata regelverk. Sålunda har t.ex. reglerna för mindre företag samlats i ett regelverk som vid behov har kompletterats med särregler för olika associationsformer.

BFN arbetar aktivt med att reglerna ska vara enkla. Genom att välja ett regelbaserat regelverk istället för ett principbaserat, blir det enklare för de mindre företagen att veta hur de ska redovisa. En enskild näringsidkare som väljer att upprätta ett årsbokslut i förenklad form eller ett aktiebolag som väljer att upprätta en årsredovisning enligt K2-reglerna får möjlighet att tillämpa ett antal förenklingsregler som inte finns i huvudregelverket.

Förutom att BFN arbetar med att reglerna i sak ska vara enkla arbetar BFN också med att språket i reglerna ska vara tydligt, modernt och enkelt. De allmänna råden skrivs ofta i form av punktlister och tabeller för att göra dem mer lättillgängliga och överskådliga.

Bedömning av åtgärderna

BFN:s arbete med nya regelverk har resulterat i att nya allmänna råd med vägledningar successivt har börjat tillämpas under de senaste åren. BFN:s uppfattning är att regelverken tagits emot väl. Som en naturlig konsekvens när nya regelverk utfärdas får kansliet frågor om tillämpningen. En del frågor har tagits om hand genom att BFN har publicerat svar på frågor som har ställts till nämnden. I en del fall har ändringar gjorts i regelverken för att tillmötesgå olika intressen. Anpassningar har gjorts till ny lagstiftning som till stor del är driven av en strävan mot enklare regler.

Redovisning av kompetensförsörjning

Enligt förordningen om årsredovisning och budgetunderlag ska myndigheten redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att myndigheten ska kunna fullgöra sina uppgifter enligt instruktionen och regleringsbrevet. I redovisningen ska det ingå en analys och en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantagna har bidragit till fullgörandet av dessa uppgifter.

Eftersom BFN har få anställda får även små personalförändringar stor effekt vid beräkning av nyckeltal m.m. Att sätta upp mål baserade på förbättringar av nyckeltal för myndighetens kompetensförsörjning har därför inte bedömts som meningsfullt.

För att BFN ska kunna fullgöra sin uppgift som statens expertorgan på redovisningsfrågor är myndighetens mål för kompetensförsörjning på kort och lång sikt att:

- rekrytera och behålla personer med nyckelkompetens,
- avsätta resurser i form av tid och pengar till kompetensutveckling inom redovisningsområdet och inom andra områden som har betydelse för att uppnå effektivitet i arbetet.

I december 2016 arbetade 8 personer, sex kvinnor och två män, vid BFN:s kansli. Flera av dem arbetar deltid. Medelåldern uppgick till 48 år.

BFN behöver både juridisk och ekonomisk kompetens för att nå verksamhetens mål. Tre av de anställda har juristexamen kompletterad med arbetserfarenhet från bl.a. förvaltningsdomstol, Regeringskansliet och utredningsväsendet. Övriga har juristexamen och/eller ekonomisk utbildning på akademisk nivå kompletterad med arbetserfarenhet från bl.a. Skatteverket och redovisnings- respektive revisionsbranschen.

För att kunna rekrytera och behålla personal måste BFN vara en attraktiv arbetsgivare. Utvecklingssamtal och individuella lönesamtal hålls med alla anställda. BFN försöker möjliggöra varierande arbetsuppgifter och flexibilitet bl.a. avseende deltidsarbete. För att nå en god friskvård erbjuds de anställda friskvårdsbidrag samt möjlighet att träna på arbetstid.

Under 2016 har utbildning inriktats på tematiska kurser inom myndighetens specialistområde. För att kompetens ska överföras mellan medarbetare försöker BFN att på ett informellt sätt avsätta tid för information och diskussion avseende de ärenden som handläggs av myndigheten. BFN:s medarbetare träffar regelbundet Finansinspektionens och Skatteverkets redovisningsexperter då bl.a. olika redovisningsfrågor diskuteras. Totalt har ca 65 timmar (200 timmar föregående år) redovisats som utbildning.

Bedömning av åtgärderna

När det gäller målet att rekrytera och behålla personal med nyckelkompetens bedömer BFN att de åtgärder som vidtagits har fungerat väl. Trots att personalomsättningen har varit relativt hög under de senaste åren har nyrekrytering kunnat göras på ett tillfredställande sätt. Av betydelse för framtida kompetensförsörjning är Revisorsnämndens beslut med innebörd att den som är auktoriserad revisor kan fortsätta vara det inom ramen för sin anställning hos BFN.

BFN ser det som angeläget att åstadkomma en jämnare könsfördelning. De personer som slutat hos myndigheten senast har varit män vilket lett till att antalet kvinnor nu är fler än antalet män.

Målet att avsätta resurser för kompetensutveckling anser BFN inte vara uppnått. En faktor som i och för sig har betydelse i sammanhanget är att expertis på området redan är representerad hos BFN och att det dagliga interna erfarenhetsutbytet därför spelar en särskild roll. Under året har emellertid arbetsbelastningen varit sådan att det inte har kunnat avsättas tillräckligt med tid för kompetensutveckling. Antalet nedlagda utbildningstimmar motsvarar ca 1 % (2 %) av arbetad tid.

Resultaträkning (tkr)

		2016-01-01 <u>-2016-12-31</u>	2015-01-01 <u>-2015-12-31</u>
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag		10 339	10 137
Intäkter av avgifter och andra ersättningar		0	2
Finansiella intäkter		<u>0</u>	<u>0</u>
Summa intäkter		10 339	10 139
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	(Not 1, 2, 3)	-7 992	-7 992
Kostnader för lokaler		-819	-819
Övriga driftkostnader		-1 528	-1 328
Finansiella kostnader		0	-
Avskrivningar		<u>-7</u>	<u>-12</u>
Summa kostnader		-10 346	-10 151
Verksamhetsutfall		-7	-12
Årets kapitalförändring	(Not 4)	-7	-12

Balansräkning (tkr)2016-12-31 2015-12-31**TILLGÅNGAR****Immateriella anläggningstillgångar**

Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	(Not 5)	<u>0</u>	<u>0</u>
Summa immateriella anläggningstillgångar		0	0

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner, inventarier m.m.	(Not 6)	<u>18</u>	<u>25</u>
Summa materiella anläggningstillgångar		18	25

Kortfristiga fordringar

Fordringar hos andra myndigheter		<u>5</u>	<u>22</u>
Summa kortfristiga fordringar		5	22

Avräkning med statsverket	(Not 7)	1 507	1 471
----------------------------------	---------	--------------	--------------

Kassa och bank

Kassa		<u>0</u>	<u>0</u>
Summa kassa och bank		0	0

SUMMA TILLGÅNGAR		1 530	1 518
-------------------------	--	--------------	--------------

Balansräkning forts. (tkr)2016-12-31 2015-12-31**KAPITAL OCH SKULDER****Myndighetskapital**

(Not 8)

Statskapital	25	37
Balanserad kapitalförändring	0	0
Kapitalförändring enligt resultaträkningen	<u>-7</u>	<u>-12</u>
Summa myndighetskapital	18	25

Avsättningar

Övriga avsättningar	(Not 9)	<u>157</u>	<u>143</u>
Summa avsättningar		157	143

Skulder m.m.

Kortfristiga skulder till andra myndigheter		314	519
Leverantörsskulder		22	43
Övriga kortfristiga skulder	(Not 10)	<u>125</u>	<u>138</u>
Summa skulder m.m.		461	700

Periodavgränsningsposter

Upplupna kostnader	(Not 11)	<u>894</u>	<u>650</u>
Summa periodavgränsningsposter		894	650

SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		1 530	1518
----------------------------------	--	--------------	-------------

Anslagsredovisning (tkr)**Redovisning mot anslag**

	Ingående överförings- belopp	Årets tilldelning enligt reglerings- brev	Utnyttjad del av medgivet över- skridande	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överförings- belopp
02:1:13 ap. 1 Bokförings- nämnden, ramanslag	-181	10 519			10 338	-10 357*)	-19**)

*) Skillnaden (18) mellan Redovisade utgifter i anslagsredovisningen (10 357) och Intäkter av anslag i resultaträkningen (10 339) avser fordran avseende semesterlöneskuld som har redovisats mot anslag under året enligt undantagsregeln (not 7).

**) Beviljad anslagskredit enligt BFN:s regleringsbrev för 2016 är 316 tkr.

Noter (tkr)

Kommentarer till noter

Belopp i tkr där annat ej anges. Då alla belopp är avrundade kan avrundningsdifferenser finnas.

Tillämpade och ändrade redovisningsprinciper m.m.

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt med beaktande av tillämpliga föreskrifter och allmänna råd från Ekonomistyrningsverket.

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk med ett anskaffningsvärde på minst ett halvt prisbasbelopp och en beräknad ekonomisk livslängd på tre år eller längre definieras som anläggningstillgång. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorer	3 år
Kontorsmaskiner	4 år
Inventarier	7 år
Immateriella anläggningstillgångar	5 år

Endast belopp över 20 tkr periodiseras.

Undantag enligt regleringsbrev

BFN ska inte finansiera investeringar i anläggningstillgångar som används i verksamheten med lån i Riksgäldskontoret enligt kapitalförsörjningsförordningen (2011:210). Sådana investeringar ska istället finansieras från anslaget.

BFN ska inte tillämpa räntekontokredit enligt kapitalförsörjningsförordningen.

Not 1 Kostnader för personal

	2016-01-01 - 2016-12-31	2015-01-01 - 2015-12-31
Totala kostnader för personal	7 992	7 992
varav lönekostnad exklusive sociala avgifter	4 586	4 693
varav arvoden till ledamöterna i BFN, exklusive sociala avgifter	324	302

Not 2 Ersättningar och andra förmåner till ledamöterna i BFN (kr) samt uppgifter om ledamöternas styrelseuppdrag m.m. i andra statliga myndigheter och i aktiebolag

I beloppet för kostnader för personal ingår arvoden som har utbetalats till nämndens ledamöter under 2016.

Arvoden har utgått till:

Olle Stenman (ordförande, 2016)	86 250
Niclas Hellman (vice ordförande, 2016)	39 000
Karin Berggren	13 500
Mary-Anne Carlsson	13 500
Caisa Drefeldt *)	11 250
Sofia Bildstein-Hagberg	13 500
Bo Lindén	13 500
Peter Nilsson	11 250
Anette Hedlund	13 500
Claes Eriksson	13 500
Jenny Tiger	13 500

*) Utöver arvodet för deltagande i nämndsammanträden har arbete utförts för nämnden avseende BFNAR 1999:1 Fusion av helägt dotterbolag och BFNAR 2003:2 Redovisning av fusion, för detta har 49 000 kr fakturerats från annan arbetsgivare.

BFN:s ledamöter har under året haft följande styrelseuppdrag m.m. i andra statliga myndigheter samt styrelseuppdrag i aktiebolag:

Andersson ordförande i Revisorsnämndens tillsynsnämnd

Hansson styrelseledamot i BAS-kontogruppen i Stockholm AB, Bläckbolaget i Lund AB och styrelsesuppleant i Parfymeri Cazandra AB

Stenman styrelseledamot i OADA AB

Hellman styrelseledamot i Hjärta och Hjärna kommunikation AB

Drefeldt styrelseledamot i Dammenvägen bokproduktion AB,

Eriksson styrelseledamot i BAS-kontogruppen i Stockholm AB

Nilsson styrelseledamot i BAS-kontogruppen i Stockholm AB och PCN Konsult AB

Tiger styrelseledamot i Goffels AB

Bildstein-Hagberg ersättare i Revisorsnämndens tillsynsnämnd

Noter, forts. (tkr)

Not 3 Redovisning av sjukfrånvaro

Myndigheter med högst tio anställda ska inte lämna uppgifter om de anställdas sjukfrånvaro. Eftersom BFN har färre än tio anställda lämnas inte någon uppgift.

Not 4 Årets kapitalförändring

	2016-01-01 <u>- 2016-12-31</u>	2015-01-01 <u>- 2015-12-31</u>
Avskrivningar, ej anslagsavräknade	<u>-7</u> -7	<u>-12</u> -12

Not 5 Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar

	<u>2016-12-31</u>	<u>2015-12-31</u>
IB anskaffningsvärde	<u>35</u>	<u>35</u>
UB ackumulerat anskaffningsvärde	35	35
IB ackumulerade avskrivningar	-35	-35
Årets avskrivning	<u>-</u>	<u>-</u>
UB ackumulerade avskrivningar	-35	-35
Bokfört värde	0	0

Not 6 Maskiner, inventarier m. m.

	<u>2016-12-31</u>	<u>2015-12-31</u>
IB anskaffningsvärde	171	292
Årets försäljningar / utrangeringar	<u>-</u>	<u>-121</u>
UB ackumulerat anskaffningsvärde	171	171
IB ackumulerade avskrivningar	-146	-255
Årets avskrivning	-7	-12
Årets försäljningar / utrangeringar	<u>-</u>	<u>121</u>
UB ackumulerade avskrivningar	-153	-146
Bokfört värde	18	25

Noter, forts. (tkr)

Not 7 Avräkning med statsverket

	<u>2016-12-31</u>	<u>2015-12-31</u>
<i>Anslag i icke räntebärande flöde</i>		
Ingående balans	1 453	1 325
Redovisat mot anslag	10 357	10 153
 Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde	 -10 303	 -10 025
 <i>Fordringar/skulder avseende anslag i icke räntebärande flöde</i>	 1 507	 1 453
 <i>Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag</i>		
Ingående balans	18	34
Redovisat mot anslag enligt undantagsregeln	-18	-16
<i>Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag</i>	0	18
Utgående balans	1 507	1 471

Not 8 Statskapital och övrigt myndighetskapital

	<u>Statskapital</u>	<u>Balanserad kap.förändr.</u>	<u>Kap.förändr. enl. resultat.räkn.</u>	<u>Summa</u>
Ingående balans 2016-01-01 enligt fastställd balansräkning	37	0	-12	25
Disposition av föregående års kapitalförändring				
Omföring av föregående års avskrivning	-12	12		
Omföring till balanserad kapitalförändring		-12	12	
Årets kapitalförändring			-7	-7
Utgående balans 2016-12-31	25	0	-7	18

Noter, forts. (tkr)

Not 9 Övriga avsättningar

	<u>2016-12-31</u>	<u>2015-12-31</u>
Ingående balans	143	128
Årets förändring	<u>14</u>	<u>15</u>
Utgående balans	157	143

Posten avser avsättning av medel för lokalt omställningsarbete om 0,3 procent av lönesumman.

Not 10 Övriga kortfristiga skulder

	<u>2016-12-31</u>	<u>2015-12-31</u>
Personalens källskatt	121	138
Övriga skulder	<u>4</u>	<u>-</u>
Utgående balans	125	138

Not 11 Upplupna kostnader

	<u>2016-12-31</u>	<u>2015-12-31</u>
Upplupna löner och arvoden inklusive sociala avgifter	153	24
Upplupen semesterlöneskuld inklusive sociala avgifter	685	577
Övriga kostnader	<u>56</u>	<u>49</u>
Utgående balans	894	650

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm 2017-02-14

Sten Andersson
Ordförande

Peter Nilsson
Vice ordförande

Jenny Tiger

Bo Lindén

Marita Blomkvist

Sofia Bildstein-Hagberg

Claes Eriksson

Katarina Ringertz

Mary-Anne Carlsson

Christian Stralström

Lars Hansson

BOKFÖRINGSNÄMNDEN - ORGANISATION 2017-02-14

Ordförande

Sten Andersson, justitieråd

Vice ordförande

Peter Nilsson, juris doktor

Bo Lindén, kansliråd
(Finansdepartementet)

Sofia Bildstein-Hagberg,
redovisningsspecialist,
(Svenskt Näringsliv)

Jenny Tiger, redovisningsspecialist
(Svenska Bankföreningen)

Mary-Anne Carlsson, civilekonom
(Skatteverket)

Claes Eriksson, redovisningsexpert
(Srf konsulterna)

Katarina Ringertz, vice överåklagare
(Ekobrottsmyndigheten)

Marita Blomkvist, universitetslektor
(Göteborgs universitet)

Lars Hansson, utvecklingsstrateg
(SIE-Gruppen)

Christian Stralström, redovisningsspecialist
(FAR)

BFN:s KANSLIFUNKTION

Postadress: Box 7849, 103 99 STOCKHOLM

Besöksadress: Brunnsgatan 3

Telefon: 08-408 989 90 (telefontid 9.30-11.30)

Telefax: 08-21 97 88

e-post: bfn@bfn.se

Internet: www.bfn.se

Stefan Pärnhem (kanslichef)

Catarina Ranta (handläggare)

Ulla Stenfors (handläggare)

Anna Ersson (handläggare)

Eva Sundberg (handläggare)

Johan Krantz (handläggare)

Therese Allard (handläggare)

Sofia Danell Gimsenius (assistent)